

NORM Holding Bilgilendirme Politikası

1. Amaç ve Kapsam

- 1.1 Bilgilendirme Politikası, Norm Holding ortaklarına, tüm paydaşlarına, çalışanlarına ve kamu dahil tüm menfaat sahiplerine ticari sır niteliği taşımayan her türlü bilginin zamanında, doğru, eksiksiz biçimde aktarılması amacıyla oluşturulmuştur.
- 1.2 Bilgilendirme Politikası, Norm Holding'in tüm çalışanları ile paydaşlarını kapsamakta olup yazılı ve sözlü iletişimi düzenlemektedir ve Norm Holding internet sitesi www.normholding.com aracılığıyla duyurulmaktadır.

2. Yetki ve Sorumluluk

- 2.1 Norm Holding'in Bilgilendirme Politikası, Yönetim Kurulu'nun yetkisi altında oluşturulur ve uygulanır. Yönetim Kurulu zaman zaman ilgili düzenlemeler gereği bu politikada değişiklik yapma yetkisini saklı tutar. Bilgilendirme politikası ve politikada yapılacak değişiklikler, Yönetim Kurulu'nun onayını takiben şirketin internet sitesinde yayınlanır.
- 2.2 Bilgilendirme Politikasının uygulanması, geliştirilmesi ve takip edilmesinden Yönetim Kurulu sorumludur.
- 2.3 Kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek ise finansal yönetim ve raporlamadan sorumlu yöneticiler ile Kurumsal İletişim Departmanı'nın sorumluluğundadır.
- 2.4 Söz konusu yetkililer, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu ile yakın iş birliği içerisinde bu görevlerini yerine getirirler.

3. Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler

- 3.1 Norm Holding adına yukarıda belirtilen amaç ve kapsam çerçevesinde yapılacak açıklama ve bilgilendirmeler, imza sirküleri uyarınca imzalanan form, beyan ve raporlar dışında, Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Üyeleri, CEO, Endüstri

NORM Holding Bilgilendirme Politikası

Grubu Başkanı, Ticari Grup Başkanı, Satış Direktörü, Mali İşler ve Finans Direktörü ve/veya Kurumsal İletişim Müdürü tarafından yapılır.

4. Bilgilendirme Araçları

- 4.1 Özel Durum Açıklamaları
- 4.2 Finansal tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu ve faaliyet raporu.
- 4.3 Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ve günlük gazeteler aracılığıyla yapılan duyurular.
- 4.4 Norm Holding Hakkında Haber ve Söylentilere İlişkin Açıklamalar
- 4.5 Bilgilendirme toplantı ve sunumları.
- 4.6 Norm Holding İnternet siteleri
- 4.7 Basılı ve Dijital Medya kanalları.

5. Bilgilendirme Araçlarının Kullanım esasları

5.1 Özel Durum Açıklamaları

- 5.1.1 Norm Holding değerini, iş alanında yaptıklarını, toplum ve ülke yararına gerçekleştirdiklerini önemli olay ve gelişmelerin varlığı halinde 'Özel Durum Açıklamaları' başlığı ile kurumsal internet sitesinde açıklar. Gerektiğinde özel durum açıklamaları basılı ve dijital medya kanallarında yayınlanır.
- 5.1.2 Norm Holding'in özel durum açıklamaları, İcra Kurulu ve Kurumsal İletişim Departmanı tarafından hazırlanır. Yönetim Kurulu tarafından dijital ortamda mail yolu ile onaylanarak Kurumsal İletişim Departmanı tarafından internet sitesi üzerinden kamuya açıklanır.
- 5.1.3 Özel durum açıklamaları zamanında, doğru, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir.

5.2 Finansal Tablo ve Dipnotları, Bağımsız Denetim Raporu ve Faaliyet Raporu

- 5.2.1 Norm Holding Yönetim Kurulu kararına göre hazırlanan yıllık faaliyet raporları ve finansal tablolar gerektiği detayda veya hazırlanan sunum raporları ile kurumsal internet sitesinde kamunun incelemesine sunulur.

NORM Holding Bilgilendirme Politikası

5.3 Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ve Günlük Gazeteler Aracılığıyla Yapılan Duyurular

5.3.1 Genel Kurul toplantı gündemi, Genel Kurul toplantı tutanağı, imza sirküleri, sermaye artırımını dahil her türlü ana sözleşme değişikliği ve yıllık finansal tablolar Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi aracılığıyla kamuya açıklanır.

5.3.2 Şirkete ait ilanlar Türk Ticaret Kanunu'nun 35. maddesinin (4). fıkrası hükümleri saklı kalmak şartıyla, şirket ana sözleşmesinin .. maddesi ile Türk Ticaret Kanunu'nun 414. maddesi (1). Fıkrası hükümlerine uygun olarak yapılır.

5.4 Norm Holding Hakkında Haber ve Söylentilere İlişkin Açıklamalar

5.4.1 Norm Holding hakkında basılı, dijital medya veya diğer iletişim kanallarında yer alan haber veya söylentilerin takibi Kurumsal İletişim Departmanı tarafından düzenli olarak yapılmakta ve Yönetim Kurulu, st Yönetim ve ilgili birimlere bildirimde bulunmaktadır.

5.4.2 Norm Holding, itibarını ve değerlerini etkileyecek öneme sahip, basılı ve dijital medya kanallarında çıkan, şirketleri temsile yetkili kişiler kaynaklı olmayan ve daha önce kamu ile paylaşılmış bilgilerden farklı içerikteki haber ve söylentilerin varlığı halinde; ilke olarak açıklanması ertelenen içsel bilgiler veya gündemde olmayan konular hakkında medyadan gelen sorular ile dedikodu, söylenti ve asılsız olduğu belirgin olan haberlerde herhangi bir yorumda bulunmama hakkını saklı tutar.

5.4.3 Ancak bu bilgilerin doğru ve yeterli olup olmadığı konusunda özel durum açıklamasına ihtiyaç duyulduğu durumlarda bilgilendirme, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek kişiler tarafından yapılır. Yapılan açıklamaların, Kurumsal İletişim Departmanı tarafından yazılı veya sözlü iletişim şeklinde, İcra Kurulu ile belirlenen basılı ve dijital medya kanallarına ulaştırılması ve web sitelerinde yayınlanması sağlanır.

5.5 Bilgilendirme Toplantısı ve Sunumları

5.5.1 Norm Holding Yönetim Kurulu gerekli gördüğü durumlarda paydaşlarına yönelik bilgilendirme, strateji toplantıları düzenleyebilir. Toplantıların düzenlenme zamanı, yeri ve yöntemi Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

NORM Holding Bilgilendirme Politikası

Toplantılarda açıklanan sunum ve raporlar bilgiye ulaşımında eşitlik esası çerçevesinde Yönetim Kurulu'nun gerekli gördüğü detay ve içerikle paydaşlara Kurumsal İletişim Departmanı aracılığı ile sunulabilir ve kurumsal internet sitesinde yer alabilir.

5.6 Norm Holding Internet Siteleri

5.6.1 Kurumsal Yönetim İlkeleri uygun olarak düzenlenmiş olup, erişim adresi;

<https://www.normholding.com.tr/>

şeklindedir.

5.6.2 Norm Holding grup şirketlerinin erişim adresleri;

<https://normholding.com.tr/>

<https://www.normcivata.com.tr/>

<https://www.normsomun.com/>

<https://www.msvida.com.tr/>

<https://www.normcivata.com.tr/>

<https://www.uysalkaplama.com/>

<https://www.nedukalip.com/>

<https://www.nrm Muhendislik.com.tr/>

<https://www.normgmbh.de/>

<https://www.standartcivata.com.tr/>

<https://www.bestkalecivata.com/>

<https://www.normbursa.com/>

<https://www.normfsp.com/>

<https://www.sttrading.com.pl/>

<https://www.vissarteurope.com/en-construction/>

<https://www.normfasteners.co/>

<https://www.mubiko.com/>

şeklindedir.

5.6.3 İnternet sitesinin geliştirilmesi ve sürekli olarak güncellenmesi Kurumsal Yönetim Komitesinin gözetiminde Kurumsal İletişim Departmanı tarafından yapılmaktadır. Ayrıca Norm Holding evrak, kart ve antetli kağıtlarında

NORM Holding Bilgilendirme Politikası

www.normholding.com adresine, Norm Holding şirketlerinde ilgili şirketin internet adresine yer verilir.

5.6.4 İnternet sitesinin içeriği şu şekildedir:

5.6.4.1 Hakkımızda

(Tarihçe, Yönetim Kurulu, Organizasyon Şeması, Etik İlkeler ve Uyum Politikası, Kurumsal Yönetim Beyanı, İK politikamız, İnovasyon)

5.6.4.2 Faaliyet Alanları

(Sektörler, Şirketlerimiz, Faaliyet Raporu, KSS)

5.6.4.3 Norm'da Hayat

(Norm'lu olmak, Norm Kariyer, Norm Akademi)

5.6.4.4 Sürdürülebilirlik

(Sürdürülebilirlik Yaklaşımımız, Raporlarımız)

5.6.4.5 Medya Merkezi

(Basın Bültenleri, Haberler, Bizden Haberler, Özel Durum, Kılavuzlar, Görsel & Videolar)

5.7 Basılı ve Dijital Medya kanalları

5.7.1 Norm Holding, iş alanında yaptıklarını, toplum ve ülke yararına gerçekleştirdiklerini, önemli olay ve gelişmeleri, İcra Kurulu'nun onayını takiben Kurumsal İletişim Departmanı vasıtasıyla Norm Holding Sosyal Medya politikasında belirlenen esaslara göre; basılı ve dijital medya kanallarında duyurur.

6. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler

6.1 Norm Holding Yönetim ve İcra Kurulu üyeleri ve bu kurulların üyesi bulunmadığı halde doğrudan ya da dolaylı olarak şirketlerin içsel bilgilerine düzenli erişen ve şirketlerin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararlar verme yetkisi olan kişiler olarak tanımlanmıştır.

6.2 Norm Holding idari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler tarafından gerçekleştirilecek tüm işlemler Yönetim Kurulu İç Yönergesinde tanımlanır.

NORM Holding Bilgilendirme Politikası

7. İçsel Bilgilerin Gizliliğinin Korunması

- 7.1 Norm Holding Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından içsel bilgiye düzenli erişimi olanların listesi yıllık olarak hazırlanır ve bu liste değişiklik halinde aylık bazda güncellenir. İçsel bilgilere erişimi olanların listesi ve listede yapılan güncellemeler, Yönetim Kurulunun isteği ve kararına göre kurumsal internet sitesinde ve iç iletişim kanallarında İç İletişim politikasında bulunan esaslara göre duyurulur.

8. Yürürlük ve Uygulama

- 8.1 Bilgilendirme Politikası ve sonrasında yapılacak değişiklikler, Yönetim Kurulu kararı ile yürürlüğe girer.
- 8.2 Bilgilendirme Politikası sonrasında yapılacak değişiklikler, İcra Kurulu'nun bilgisine sunulur ve kurumsal web sitesinde Kurumsal İletişim Departmanı aracılığıyla basılı ve dijital medya kanallarında kamuya duyurulur.
- 8.3 Bu düzenlemenin yürütmesinden Yönetim Kurulu sorumludur.